

**P R O F I L**

**MADRASAH TSANAWIYAH AL-HIDAYAH**

**SAGALAHERANG KABUPATEN SUBANG**

**TAHUN 2017**

**MTs. AL-HIDAYAH SAGALAHERANG**

Alamat : Jl. Alun-alun Timur No.19 Kecamatan Sagalaherang

Kabupaten Subang Tlp.(0260) 7481732 Kode Pos 41282

***e-mail : mtsalhidayah.sagalaherang.@ yahoo.co.id***

**PENGANTAR**

Madrasah Tsanawiyah Al Hidayah Sagalaherang adalah salah satu lembaga yang membentuk insan “tafakkuh fii ddiin” yang terletak di desa Sagalaherang, tepatnya di sebelah timur alun-alun. MTs Al Hidayah Sagalaherang didirikan pada tanggal 02 Agustus Tahun 1958, dengan status bangunan dan tanah milik Yayasan Pendidikan Islam Al-Ma’mun Baibars.

Keadaan objektivitas Madrasah Tsanawiyah Al Hidayah Sagalaherang telah menunjukkan arah perkembangan yang perlu diperhitungkan dan dipersiapkan keberadaannya untuk kemajuan perkembangan di masa depan dalam rangka mencetak SDM berkualifikasi Islam bagi masyarakat. Selanjutnya untuk meningkatkan dan mengembangkan kualitas pendidikan di MTs Al Hidayah Sagalaherang, banyak hal yag perlu dibenahi, dilengkapi, ditingkatkan dan disempurnakan.

Oleh karena itu Madrasah Tsanawiyah Al Hidayah Sagalaherang dengan kemampuan dan potensi yang dimiliki, merasa perlu diadakan pembenahan internal secara menyeluruh di berbagai aspek dalam rangka mengimbangi perkembangan pendidikan eksternal yang semakin kompetitif dan komperhensif secara global. Pembenahan tersebut salah satunya dengan membuat program rencana kerja madrasah.

Rencana Kerja Madrasah (RKM) disusun untuk membuat target-target yang harus dicapai dalam jangka waktu 4 (empat) tahun. Sehingga sekolah memiliki panduan kegiatan-kegiatan baik dalam bidang kurikulum, kesiswaan, pengelolaan, dan hubungan masyarakat.

MTs Al Hidayah Sagalaherang merupakan salah satu sekolah yang menerapkan Kurtilas dan KTSP dengan pemenuhan delapan standar nasional pendidikan yang telah dikembangkan untuk meningkatkan penjaminan mutu sekolah. Selain itu, sebagai lembaga penyelenggara pendidikan yang terus-menerus mengikuti perubahan dan perkembangan yang terjadi di dunia pendidikan, MTs Al Hidayah Sagalaherang merupakan salah satu sekolah yang menerapkan kurikulum 13 dan KTSP dengan pemenuhan delapan standar nasional pendidikan yang telah dikembangkan untuk meningkatkan penjaminan mutu sekolah.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DAFTAR ISI** | | | |
| A | LEMBAR PENGESAHAN……………………………………………………..…… | | i. |
| B. | IDENTITAS MADRASAH……………………………………………………….... | | ii. |
| C. | KATA PENGANTAR……………………………………………………………..…. | | iii. |
|  | 1. | DAFTAR ISI………………………………………………………..………… | iiii |
|  | 2. | VISI MISI……………………………….……………………………….….. | 1. |
|  | 3. | PROGRAM YANG SUDAH DAN SEDANG BERJALAN………… | 2. |
|  | 4. | PROGRAM JANGKA MENENGAH……………………………….….. | 3. |
|  | 5. | DATA TENAGA PENDIDIK DAN KEPENDIDIKAN……………… | 4. |
|  | 6. | DENAH / LETAK MADRASAH……………………………………….. | 5. |
|  | 7. | POTO MADRASAH……………………………………………………….. | 6. |
|  | Lampiran - lampiran | |  |
|  | 1. SK.Menkumham 2009 | |  |
|  | 1. Surat Ijin Operasional | |  |
|  | 1. Akreditasi A | |  |
|  | 1. Nomor Statistis Madrasah ( NSM ) | |  |
|  | 1. Nomor Pokok Sekolah Nasioal ( NPSN) | |  |

**VISI DAN MISI**

***V I S I***

Terwujudnya Madrasah Tsanawiyah Al-Hidayah Sagalaherang yang unggul dalam prestasi akademik dan berakhlaqul karimah

***M I S I***

Penyelenggara Pendidikan yang memberi kesempatan luas kepada peserta didik untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, Bakat dan Minat;

***TUJUAN***

Meningkatkan prestasi akademik dan akhlaqul karimah peserta didik.

KEPALA MADRASAH

GAOS SILAHUDIN,S.Pd

1. **PROGRAM YANG SUDAH DAN SEDANG BERJALAN**
   1. ***Standar Kompetensi Lulusan***

*Bidang Akademik* rata-rata pencapaian KKM semua mapel 68,25, rata-rata pencapaian NUN 6,17, Lomba Olympiade Matematika Tingkat Kabupaten tingkat MTs juara 2, Lomba Olympiade PAI Tingkat Kabupaten tingkat MTs juara 3. Lomba IPA Tingkat Kabupaten belum juara, Lomba Bhs. Inggris Kabupaten belum juara,. *Bidang non Akademik* Perolehan jumlah kejuaraan: juara 1 jenis/bidang pada tingkat olahraga meliputi bulu tangkis dan catur. Perolehan jumlah kejuaraan: tidak ada jenis/bidang pada tingkat provinsi. *Kelulusan* Jumlah kelulusan mencapai 100%. *Melanjutkan Studi* Jumlah lulusan yang melanjutkan studi ke jenjang lebih tinggi mencapai 80%, Jumlah lulusan yang melanjutkan ke SMA yang dipavoritkan masyarakat mencapai 14%.

* 1. ***Standar Isi***

Buku KTSP (Dokumen-1) Tersusunnya Kurikulum MTs Al Hidayah Sagalaherang, *Silabus :* Tersusun silabus semua mapel kelas 7,8 dan 9. *Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) :* Tersusun RPP semua mapel kelas 7,8 dan 9.

* 1. ***Standar Proses***

*Persiapan Pembelajaran :* Kepemilikan silabus oleh guru: 76% memiliki, Kepemilikan RPP oleh guru: 76% memiliki, Kepemilikan sumber belajar/bahan ajar: 70%, Pengembangan perangkat instrumen untuk pemahaman guru terhadap karakteristik siswa: 40%. *Persyaratan Pembelajaran :* Jumlah siswa per rombel: 30 anak, Beban mengajar guru: 24 jam/minggu, Ratio antara jumlah siswa dengan buku teks mapel 3:1, Pengelolaan kelas: 60 %. *Pelaksanaan Pembelajaran :* Cakupan pendahuluan dalam pembelajaran oleh guru di kelas: 80%, Cakupan penerapan prinsip pembelajaran yang: eksploratif, elaboratif, dan konfirmatif: 60%, Penerapan CTL: 60%, Penerapan pembelajaran tuntas: 100%, Penerapan PAIKEM/PAKEM: 60%, Penerapan pembelajaran di luar kelas/sekolah: 30%, Variasi pengelolaan kelas: 70%. *Pelaksanaan Penilaian :* Pengembangan instrumen penilaian hasil belajar: 70%, Variasi model penilaian: 2 model, Pengolahan/analisis hasil penilaian : 1 jenis manual, Pemanfaatan/tindak lanjut hasil penilaian : 1 manfaat *Pengawasan Proses Pembelajaran :* Cakupan kegiatan pemantauan pembelajaran: 80%, Cakupan kegiatan supervisi pembelajaran: 80%, Cakupan kegiatan evaluasi pembelajaran: 50%, Dokumen pelaporan hasil evaluasi pembelajaran: 80%, Cakupan tindak lanjut hasil evaluasi pembelajaran: 0%.

* 1. ***Standar Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan***

*Kepala Sekolah :* Belum pelatihan bahasa Inggris atau TOEFL, belum ikut pelatihan TIK, telah pelatihan kepemimpinan, telah mengikuti pelatihan manajerial sekolah (MBS), Belum pelatihan kewirausahaan, telah mengikuti pelatihan supervisi, monitoring, dan evaluasi sekolah, telah pelatihan administrasi persekolahan, telah pelatihan KTSP.

*Guru :* yang pelatihan CTL: 10%, Pelatihan pembelajaran tuntas: 20%, Pelatihan penilaian dan evaluasi pembelajaran: 50%, Pelatihan bahasa Inggris: 20%, Pelatihan TIK: 35%, Pelatihan KTSP: 50%, Pelatihan PAIKEM/PAKEM: 50%.

*Tenaga TU, Laboran, Pustakawan :* Pelatihan TIK: 0%, Pelatihan bahasa Inggris: 0%, Pelatihan bidangnya: 50%, Pelatihan manajemen sesuai bidangnya: 30%.

* 1. ***Standar Sarana dan Prasarana***

1. **Sarana Madrasah**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Sarana | Ada/ tidak | Ukuran | Jml | Memenuhi Standar/ Tidak |
| 1. | Ruang Kepala Madrasah | Ada | 8,75 m2 | 1 | Belum memenuhi |
| 2. | Ruang wakil Kepala Madrasah | Tidak ada | m2 |  |  |
| 3. | Ruang Guru | Ada | 42 m2 | 1 | Belum memenuhi |
| 4. | Ruang Kelas | Ada | 72 m2 | 13 | Standar |
| 5. | Ruang Perpustakaan | Ada | 28 m2 | 1 | Belum memenuhi |
| 6. | Ruang lab. IPA | Tidak ada | m2 |  |  |
| 7. | Ruang lab. Bahasa | Tidak ada | m2 |  |  |
| 8. | Ruang lab. Komputer | Ada | 28 m2 | 1 | Belum memenuhi |
| 9. | Ruang UKS | Ada | 8 m2 |  | Standar |
| 10. | Ruang kantin | Tidak Ada |  |  |  |
| 11. | Toilet | Ada | 2,25 m2 | 5 | Belum memenuhi |
| 12. | Ruang gudang | Ada | 10 m2 |  | Standar |
| 13. | Dll |  |  |  |  |

1. ***Standar Pengelolaan***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Jenis Kelengkapan | Ada/Tidak ada | Memenuhi Standar/Tidak |
| 1 | Dokumen RKS | Ada | Standar |
| 2 | Dokumen pembinaan siswa | Ada | Standar |
| 3 | Dokumen tata tertib madrasah | Ada | Standar |
| 4 | Dokumen kode etik madrasah | Ada | Standar |
| 5 | Dokumen penugasan guru | Ada | Standar |
| 6 | Struktur organisasi dan mekanisme kerja | Ada | Standar |
| 7 | Dokumen pembagian tugas | Ada | Standar |
| 8 | Dokumen keberadaan komite madrasah | Ada | Standar |
| 9 | Dokumen program kerja komite madrasah | Tidak ada | Tidak |

*Perangkat dokumen pedoman pelaksanaan rencana kerja/kegiatan:* Dokumen RPS (RKS dan RKAS): 100%, Dokumen PSB: 60%, Dokumen Pedoman pembinaan kesiswaan: 50%, Dokumen tata tertib sekolah: 50%, Dokumen kode etik sekolah: 50%, Dokumen penugasan guru: 60%. *Struktur organisasi dan mekanisme kerja:* Struktur organisasi: 60% lengkap, Dokumen pembagian tugas/ kewenangan/tupoksi: 60%. *Supervisi, monitoring, evaluasi, dan akreditasi sekolah:* ada tim khusus, ada instrumen, ada pelaporan, Pendokumentasian : 50%, Tindak lanjut: 50%. *Kemitraan dan peranserta masyarakat: 10%.* Dokumen keberadaan Komite Sekolah: 90%, Dokumen program kerja komite sekolah: 0%, Kepengurusan komite sekolah: 75% lengkap, Perolehan kerjasama dengan pihak lain: belum ada, Bantuan biaya pendidikan dari orang tua siswa: tidak ada. *SIM sekolah:* terpasang PAS (Paket Aplikasi Sekolah), terpasang jaringan SIM.

1. ***Standar Keuangan dan Pembiayaan***

Sumber dana: 2 buah, Pengalokasian dana : 8 SNP, Penggunaan dana: 100% benar, Pelaporan penggunaan dana: 100%, Dokumen pendukung pelaporan: 100%.

1. ***Standar Penilaian Pendidikan***

Frekuensi ulangan harian oleh guru: 100%, Ulangan tengah semester yang dilakukan oleh guru: 100%, Cakupan materi ulangan akhir semester yang dilakukan sekolah: 100%, Teknik-teknik penilaian yang dipergunakan guru dalam pembelajaran: 100%, Instrumen yang dikembangkan guru untuk ulangan harian: 100%, Variasi instrumen yang dikembangkan sekolah untuk ulangan akhir semester: 0%, Variasi instrumen yang dikembangkan sekolah untuk ulangan kenikan kelas: 0%, Mekanisme dan prosedur penilaian pendidikan oleh guru: 100% terpenuhi, Mekanisme dan prosedur penilaian pendidikan oleh sekolah: 100% terpenuhi.

**RENCANA KERJA JANGKA MENENGAH**

***1. Perumusan program untuk mencapai kondisi yang diharapkan***

* 1. Pengembangan Standar Isi
     1. Terealisasinya perangkat kurikulum yang dinamis dan inovatif.
     2. Terwujudnya administrasi kurikulum yang berstandar kompetensi untuk semua mata pelajaran.
     3. Terwujudnya pemetaan pengelompokan materi pelajaran yang serumpun.
     4. Terwujudnya silabus, RPP (prota,promes) dan evaluasi pembelajaran yang berstandar kompetensi
     5. Terwujudnya instrumen penilaian yang berstandar kompetensi
     6. Peningkatan / Pengembangan Tenaga Kependidikan

1. Terwujudnya tenaga pendidik dan kependidikan yang profesional.
2. Terwujudnya tenaga pendidik dan kependidikan yang berkualifikasi
3. Terwujudnya peningkatan kompetensi tenaga pendidik dan kependidikan sesuai SNP.
4. Terwujudnya monev dari Kepala Sekolah terhadap kinerja pendidik dan tenaga kependidikan
5. Terealisasinya guru dalam melaksanakan PTK untuk peningkatan proses pembelajaran.
   * 1. Peningkatan Standar Proses
6. Terealisasinya proses pembelajaran utamanya CTL yang efektif dan efisien untuk semua mapel
7. Terealisasinya model-model pembelajaran yang variatif dan inovatif dalam meningkatkan prestasi belajar siswa.
   * 1. Peningkatan / Pengembangan Fasilitas Pendidikan
8. Terwujudnya sarana pembelajaran yang memadai dan relevan dalam mendukung PBM
9. Terwujudnya prasarana pendidikan yang memadai dalam mendukung PBM
   * 1. Peningkatan Standar Kelulusan
10. Terwujudnya peningkatan mutu lulusan, dari 7,40 menjadi 8,00 dan ketuntasan pembelajaran (dari 80 % menjadi 90 %)
11. Terwujudnya prestasi akademik dalam lomba rata-rata 3 besar tingkat kabupaten
12. Terwujudnya prestasi non akademik dalam lomba, rata-rata 3 besar tingkat kabupaten
    * 1. Peningkatan Standar Pengelolaan Pendidikan
13. Terwujudnya manajemen sekolah yang akuntabel, transparan dan partisipatif
14. Terwujudnya sekolah yang kondusif dalam mendukung peningkatan mutu pendidikan.
15. Terdapat dokumen rencana pengembangan sekolah tiap tahun baik jangka pendek maupun panjang.
16. Terdapat dokumen pengembangan pendayagunaan SDM sekolah.
17. Terdapatnya struktur dan keorganisasian sekolah sesuai dengan kebutuhan sekolah sesuai dengan tupoksi dan pedoman kerjanya.
    * 1. Pengembangan Standar Pembiayaan Pendidikan
18. Terealisasinya pengembangan pembiayaan pendidikan yang memadai, wajar dan adil.
19. Terwujudnya kerjasama dengan penyandang dana (sponsor, alumni dan lain-lain) dalam meningkatkan pengembangan pembiayaan pendidikan.
20. Terwujudnya usaha-usaha sekolah melalui unit produksi ( Kopsis )
    * 1. Pengembangan Standar Penilaian
21. Terdapatnya perangkat penilaian berbagai ragam untuk semua mata pelajaran dan semua jenjang kelas.
22. Terselenggaranya berbagai model evaluasi ( ulangan harian, ulangan tengah semester, ulangan semester, dsb.)
23. Terdapat dokumen pengembangan bank soal.

Sagalaherang, Mei 2017

KEPALA MADRASAH,

**GAOS SILAHUDIN,S.Pd**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **PROFIL MADRASAH 2017** | | | | | | | | | | | |
| ***A .IDENTITAS MADRASAH*** | | |  |  | |  | |  | |
| 1. | NAMA MADRASAH | | **: MTs. AL-HIDAYAH "** | | | | | | | | | |
| 2. | STATUS | | : Swasta | | | | | | | | | |
| 3. | TIPE | | : C.2 | | | | | | | | | |
| 4. | TAHUN BERDIRI | | : 2 AGUSTUS 1958 | | | | | | | | | |
| 5. | IJIN OPERASIONAL | | : Nomor : 2/10/07/10/10 , 14 FEBRUARI 1981 | | | | | | | | | |
| 6. | TERAKREDITASI | | : " A " No: 02.00/207/BAP-SM/SK/X/2012 | | | | | | | | | |
| 7. | NSM | | : 121232130002 | | | | | | | | | |
| 8. | NPSN | | : 20279142 | | | | | | | | | |
| 9. | LUAS TANAH | | : 1381 M2 | | | | | | | | | |
| 10. | LUAS BANGUNAN | | : 840 m2 | | | | | | | | | |
| 11. | BANYAKNYA LOKAL | | : 13 LOKAL | | | | | | | | | |
| 10. | ALAMAT | | : Jl. ALUN - ALUN TIMUR NO.19 KEC.SAGALAHERANG  KABUPATEN SUBANG PROP.JAWA BARAT | | | | | | | | | |
| ***KEADAAN PERSONAL*** | | |  | | | | | |  | |
| **NO.** | **NAMA** | | **STATUS** | | **TMT** | | **KETERANGAN** | | | | |
|  | GAOS SILAHUDIN, S.Pd | | NON-PNS | | 12/11/2009 | | KEPALA | | | | |
|  | ABDUL RASYID,S.Pd,M.M. | | NON-PNS | | 01/07/1982 | | GURU | | | | |
|  | ASEP SAEPUDIN SUDIAR,S.Pd.I | | PNS | | 01/07/2011 | | GURU | | | | |
|  | M.MARPUDIN,S.Pd.I | | NON-PNS | | 01/04/1984 | | GURU | | | | |
|  | ZAENAL MUSLIHIN,S.Ag | | NON-PNS | | 27/07/1986 | | GURU | | | | |
|  | ASEP DAMIRI,S.Pd | | NON-PNS | | 20/07/1986 | | GURU | | | | |
|  | ADE SOLIHIN | | NON-PNS | | 01/11/1987 | | GURU | | | | |
|  | AEP SAEFULOH,S.Pd | | NON-PNS | | 17/07/1988 | | GURU | | | | |
|  | ZAINAL ARIFIN,S.Ag | | NON-PNS | | 01/07/1990 | | GURU | | | | |
|  | ENIH NURAENI,S.Pd | | NON-PNS | | 01/12/1998 | | GURU | | | | |
|  | DIAH RODIAH,S.Pd.I | | NON-PNS | | 01/12/1998 | | GURU | | | | |
|  | NUNU AHMAD MUBAROK,S.Pd.I | | NON-PNS | | 01/12/1999 | | GURU | | | | |
|  | ASEP PATAHILAH ,S.Pd | | NON-PNS | | 01/03/2002 | | GURU | | | | |
|  | DEDE MUSTOPA,S.HI | | NON-PNS | | 16/07/2004 | | GURU | | | | |
|  | ANANG SAEFUL HAKIM,S.HI | | NON-PNS | | 16/07/2004 | | GURU | | | | |
|  | TAUFIK HIDAYATULLAH .SIREGAR, S.Sos | | NON-PNS | | 14/07/2008 | | GURU | | | | |
|  | YAYAH ROKAYAH, S.Pd.I | | NON-PNS | | 01/07/2011 | | GURU | | | | |
|  | INTAN TSAMROTUL FUADAH, S.Sos | | NON-PNS | | 14/07/2004 | | GURU | | | | |
|  | NURMAWATI, S.Pd. | | NON-PNS | | 01/07/2016 | | GURU | | | | |
|  | GUNADI ARDHYANA | | NON-PNS | | 01/07/2016 | | GURU | | | | |
|  | YAYA HIDAYAT, S.Pd. | | NON-PNS | | 01/07/2017 | | GURU | | | | |
|  | JAJANG SAEFUDIN | | NON-PNS | | 01/07/2017 | | GURU | | | | |
|  | ZSAZSA FITRIYARI, S.Sos. | | NON-PNS | | 01/07/2017 | | GURU | | | | |
|  | ADE SURYAMAN | | NON-PNS | | 01/08/1983 | | TU | | | | |
|  | I.RIDWAN ARIPIN | | NON-PNS | | 15/07/1984 | | TU | | | | |
|  | PIPIN SUPRIHATA | | NON-PNS | | 23/03/2004 | | PENJAGA | | | | |
|  |  | |  | |  | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***C. SISWA MADRASAH*** | |  |  |  | |  | |  |
| NO | URAIAN |  | JML | JUMLAH SISWA | | | | |  |
|  | ROMBEL | L | P | | JML | |
| 1 | KELAS VII |  | 4 | 63 | 63 | | 126 | |
| 2 | KELAS VIII |  | 4 | 59 | 75 | | 134 | |
| 3 | KELAS IX |  | 5 | 67 | 96 | | 163 | |
|  | JUMLAH |  | 13 | 189 | 234 | | 423 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***D. ALAT-ALAT PERLENGKAPAN MADRASAH :*** | | | | | | | |  |  |  | | | |
| **Nomor** | | **Nama Perlengkapan Madrasah** | | | | | | **Banyaknya** | | **Keadaan** | | |
| 1 | | Meja dan Kursi Siswa | | | | | | 300 stel | | 80% | | |
| 2 | | Meja dan Kursi Guru | | | | | | 30 stel | | 80% | | |
| 3 | | Papan Data | | | | | | 10 buah | | 90% | | |
| 4 | | Papan Tulis/ Whiteboard | | | | | | 10 buah | | 95% | | |
| 5 | | Kursi Tamu | | | | | | 3 stel | | 80% | | |
| 6 | | Lemari | | | | | | 6 buah | | 75% | | |
| 7 | | Mesin Tik | | | | | | 1 buah | | 65% | | |
| 8 | | Jam Dinding | | | | | | 10 buah | | 70% | | |
| 9 | | TV "29 " | | | | | | 2 buah | | 90% | | |
| 10 | | Parabola | | | | | | 1 buah | | 90% | | |
| 11 | | Komputer Siswa | | | | | | 10 unit | | 95% | | |
| 12 | | Kursi Putar Komputer | | | | | | 10 buah | | 95% | | |
| 13 | | Meja Komputer | | | | | | 10 buah | | 95% | | |
| 14 | | Komputer Kantor | | | | | | 1 buah | | 80% | | |
| 15 | | Marchingband | | | | | | 1 unit | | 80% | | |
| 16 | | Kecapi | | | | | | 1 buah | | 90% | | |
| 17 | | Orgen | | | | | | 1 buah | | 75% | | |
| ***LAIN - LAIN*** | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 1 | | Kurikulum yang dipergunakan | | | | | | Kementrian Agama | | | | |
| K-13 REVISI | | | | |
|  | |  | | | | | | - Kepramukaan | | | | |
|  | |  |  |  |  |  |  | - Komputer | | | | |
| 2 | | Ekstra Kurikuler | | | | | | - Keagamaan | | | | |
|  | |  |  |  |  |  |  | - PMR dan PASKIBRA | | | | |
|  | |  |  |  |  |  |  | - Marching Band | | | | |
| ***SUSUNAN PERSONIL MADRASAH*** | | | | | |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Penanggung Jawab Penyelenggara Pendidikan | | | | | | | YPI.AL-MA’MUN BAIBARS | | | | |
| 2 | Kepala Madrasah | | | |  |  |  | GAOS SILAHUDIN,S.Pd | | | | |
| 3 | Bendahara | | | |  |  |  | ADE SURYAMAN | | | | |
| 4 | Kaur Tata Usaha | | | |  |  |  | ADE SURYAMAN | | | | |
| 5 | Stap Tata Usaha | | | |  |  |  | 1. I.RIDWAN ARIPIN | | | | |
| 6 | Penjaga | | | |  |  |  | PIPIN SUPRIHATA | | | | |

Sagalaherang, Mei 2017

KEPALA MADRASAH

GAOS SILAHUDIN,SPd